Sachbearbeiter: Johann Havla
+43(0) 7235 / 63155 / DW 160
j.havla@gallneukirchen.ooe.gv.at

Antrag für Benützung von Schulräumlichkeiten

Name und Anschrift des Antragstellers (Rechnungsempfängers):

Benützungstermin(e):

(Datum, Zeit von – bis)

.....

.....

.....

.....

Art der Benützung:

.....

Name und Telefonnummer für etwaige Rückfragen:

.....

Benötigte Einrichtungen:

- ☐ großer Turnsaal Hauptschule I (594,90 m²)
- ☐ Gymnastikraum Hauptschule I (151,29 m²)
- ☐ Gymnastikraum Volksschule II (150,64 m²)
- ☐ Turnsaal Volksschule I (63 m²)
- ☐ Aufenthaltsraum Hauptschule I
- ☐ Lehrküche Hauptschule I
- ☐ Lehrküche Hauptschule II
- ☐ Klassenräume .....
- ☐ Sonstiges .....

Kosten: € 3,65 pro Stunde bzw. € 10,--/Computerraum und Std.

Bedingungen:

- Zu Kursbeginn Kontakt mit dem Schulwart aufnehmen !
- Falls der Kurs nicht zustande kommt, dann Schulwart mitteilen ! (Tel.:0676/5353-908)

Datum: _____ Unterschrift: _____

Durch die Unterschrift werden die Bedingungen vollinhaltlich anerkannt.

Bestätigung der zuständigen Direktion: _____

☐ Kopie an den Anmelder als Bestätigung übergeben
☐ Dem Schulwart am ..... Kopie zur Kenntnis übermittelt.
☐ Rechnung am ..... abgeschickt.

Informationen zum Datenschutz:
Die von Ihnen bekanntgegebenen Daten werden

• im Rahmen des konkreten Verfahrens und der gesetzlichen Zulässigkeit an sonstige Verfahrensbeteiligte weitergegeben.
• am Stadtamt Gallneukirchen im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben gespeichert.

Im Zusammenhang mit der Verwendung Ihrer personenbezogenen Daten haben Sie das Recht auf Auskunft, Richtigstellung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragung sowie das Recht Beschwerde bei der Datenschutzbehörde zu erheben.

Kontaktdaten der Datenschutzbeauftragten:
Petra Royer, 0676/5353920, p.royer@gallneukirchen.ooe.gv.at